

WISS2024 参加登録の方法について

(複数人を同時登録する場合)

2024年10月23日

WISS2024 会計担当 (松村)

はじめに

このマニュアルは研究室の教員や部署で複数人の参加者をまとめて参加登録するためのものです。1人で参加登録する場合は1人用のマニュアルを参照してください。

WISS2024では、要望が多かった各種支払い方法への対応と参加者管理の簡便を図るため、JTBが提供するイベント管理システム Amarys を導入しました。これまでの参加登録とは方法が異なりますので注意してください。この文書では、参加登録の方法について、Webページのスクリーンショットを交えて簡単に説明します。

以下の目次はハイパーリンクになっていますので必要に応じてお使いください。

| | |
|---------------------------------------|----|
| 1. 参加登録の方法 | 2 |
| 2. マイページ | 11 |
| 3. 申込みの変更・取り消し | 12 |
| 4. 同時参加者の追加 | 13 |
| 5. 参加登録の追加 | 15 |
| 6. 参加費の支払い | 16 |
| 7. 請求書、領収書の発行 | 17 |
| 8. その他 | 18 |
| 9. 付録 (システムから発行される請求書・領収書のサンプル) | 19 |

1. 参加登録の方法

その1

ウェブブラウザで <https://amarys-jtb.jp/wiss2024/> を開いてください。

画面下のはじめてご利用されるかたにある次へボタンを押してください。

AMARYS+ WISS2024 第32回インタラクティブシステムとソフトウェアに関するワークショップ

Japanese ?

よくある質問・お問い合わせ ?

お知らせ(News&Topic)

[メンテナンスによるAMARYSシステムの一時停止について\(10/23...](#)
(2024/10/09)

[AMARYSの偽サイトにご注意ください!](#) (2024/02/27)

募集要項

下記のボタンをクリックすると、募集要項のページが開きますので、内容を確認してください。

参加登録

2024/10/18 10:00:00 ~ 2024/11/17 23:59:00

受注型企画旅行取引条件説明書

宿泊ホテル情報

<宿泊ホテル>

- 本コースは12/11(水)から苗場プリンスホテル2連泊プランとなります。
- 2名様1室プランは知人同士でのお申込みに限ります。

※2名様1室プランお申込みの方も、それぞれ個人ごとにお申し込みが必要です。

※ご利用前には必ず、[ドメイン設定解除 \(@jtb.com\)](mailto:domain@jtb.com)をお願いします。(ドメインが変更となっております)

※12/9(月)以降の取消はサイト上ではできません。お電話またはメールにてご連絡ください。

【問い合わせ】
JTB川崎支店 営業課 WISS2024係
メール：wiss@jtb.com
TEL：044-211-1153
営業時間：平日9：30～17：30、土日祭日は休業日となっております。

はじめてご利用される方

✓ 参加登録

「次へ」ボタンをクリックして次の画面にお進みください。

次へ

セキュリティ ?

amarys-jtb.jp cybertrust
2024-10-10 10:40 JST

ログインID・パスワードをお持ちの方

ログインID

パスワード

ログイン

ID・パスワードを忘れた方は [こちら](#)

▲TOP

その2

次のような画面となります。必要事項を記入してください。また、個人情報の取り扱いを確認してください。確認できたら次へボタンを押してください。来年以降の WISS でもこのシステムを使う可能性があります。情報を引き継ぎたい場合はログイン ID 再利用にチェックしてください。

AMARYS+ WISS2024 第32回インタラクティブシステムとソフトウェアに関するワークショップ

よくある質問・お問い合わせ

個人情報登録 / 参加登録 支払手続き

代表者情報入力

1. 個人情報登録 2. 内容確認 3. 参加者選択 4. 入力 5. 確認 6. 完了

ログインID・パスワードの管理は慎重に行ってください。
●は必須項目です。

ログイン情報

ログインID ●

※ご希望のIDをご指定下さい。
他の方がご利用されているIDはご指定いただけません。
0-9の10桁の数字のみで入力してください。(ハイフン、アンダーバー、ドット、アットマークなどの記号は使用できません)

パスワード ●

パスワード(確認用)

6-20字の半角英数字を指定して入力してください。
(ハイフン、アンダーバー、ドット、アットマークなどの記号は使用できません)

ワンタイムパスワード設定

ワンタイムパスワードを利用しません。
(登録したID/パスワードのみでマイページにログインします。)

ワンタイムパスワードを利用します。
(登録したID/パスワード入力後、登録したメールアドレスで受信するワンタイムパスワードの入力をもってマイページにログインします。)

個人基本情報

氏名 氏 名
入力例: 山田 太郎, ADAM SMITH

氏名(フリガナ) ● 氏 名
入力例: ヤマダ タロウ, アダム スミス

性別 ●

生年月日

郵便番号

都道府県

市区町村 ●
入力例: 品川区東品川二丁目

番地等
入力例: 3番11号

ビル・マンション名
入力例: JTBビル3階

連絡先

日中連絡のつく電話番号 ● ()

連絡先 ●

メール送信先

メールアドレス ●

確認用: @ 確認用:

ログインID再利用

このログインIDを、本システムの他のイベントで再利用する事を希望します。
(お客様の個人情報は当イベント終了から2年間、本システムで保存いたします。)

このログインIDは、当イベントのみ利用とし、本システムの他のイベントでは利用しません。
(お客様の個人情報は当イベント終了から6ヶ月後に、本システム上から削除いたします。)

個人情報の取り扱いについて

必ず個人情報の取り扱いについてをお読みいただき、同意の上先にお進みください

個人情報の取り扱いについて

同意する

次へ

戻る

その3

- 入力情報が確認できます。内容に誤りがないか確認してください。
- この画面で同時参加者（研究室の学生や部署のメンバーなど）の参加登録や支払い手続きを同時に行うことができます。画面中で **別の参加者を登録する** を押して、同時に登録したい方の情報を入力してください。
- ここで別の参加者を登録しない場合も後から参加者の追加ができます。

AMARYS+ WISS2024 第32回インタラクティブシステムとソフトウェアに関するワークショップ

よくある質問・お問い合わせ

個人情報登録 / 参加登録 支払手続き

代表者情報確認

1. 個人情報登録 2. 内容確認 3. 参加者選択 4. 入力 5. 確認 6. 完了

登録情報

ログイン情報

ログインID

パスワード

ワンタイムパスワード設定

ワンタイムパスワードを利用しません。

個人基本情報

氏名

氏名(フリガナ)

性別

生年月日

郵便番号

都道府県

市区町村

番地等

ビル・マンション名

連絡先

日中連絡のつく電話番号

連絡先

メール送信先 メールアドレス

メールアドレス

ログインID再利用

このログインIDを、本システムの他のイベントで再利用する事を希望します。

別の参加者がいらっしゃる場合は、このボタンを押して別の画面にお進みください。

別の参加者を登録する

戻る

▲TOP

同時に参加されるかたの情報は以下の要領で入力し、次へを押してください。

AMARYS+ WISS2024 第32回インタラクティブシステムとソフトウェアに関するワークショップ

よくある質問・お問い合わせ

個人情報登録 / 参加登録 支払手続き

同時参加者情報入力

1. 同時参加者情報入力 2. 内容確認 3. 参加者選択 4. 入力 5. 確認 6. 完了

●は必須項目です。

個人基本情報

氏名
入力例：山田 太郎、ADAM SMITH

氏名(フリガナ) ●
入力例：ヤマダ タロウ、アダム スミス

性別 ●

生年月日

連絡先

日中連絡のつく電話番号 ● ()

次へ

スキップ

v14.11

取扱会社・支店及びお客様相談窓口 旅行業登録票 旅行業約款・条件書・旅行業務取扱料金

その4

参加登録をする参加者を選択（横にチェックマークが付いていることを確認）して次へを押してください。

The screenshot shows a web interface for the WISS2024 registration system. At the top, it displays the AMARYS+ logo and the event title: "WISS2024 第32回インタラクティブシステムとソフトウェアに関するワークショップ". The user is logged in as "松村 耕平 様 のページ". Navigation buttons include "マイページへ", "ログアウト", and "よくある質問・お問い合わせ". A progress bar indicates the current step is "1. 参加者選択", with other steps being "2. 入力", "3. 確認", "4. 支払", and "5. 完了".

Below the progress bar is a "備考" (Remarks) field. The main section is titled "参加登録" (Participant Registration) and contains instructions: "■お申込者を指定してください。" and "■以下のリスト以外のお申込者のご登録には、「参加者追加登録」より追加後、お申し込み手続きにお進みください。" followed by a link "参加者追加登録" (Add Participant).

| <input checked="" type="checkbox"/> | 氏名 | 同業者一覧 |
|-------------------------------------|------------------|-------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 松村 耕平 様 (お申込代表者) | - |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 学生 いち 様 (同時参加者) | - |

At the bottom of the selection area are two buttons: "次へ" (Next) in orange and "戻る" (Back) in grey. The footer includes the version "v14.11" and a list of links: "取次会社・支店及びお客様相談窓口", "旅行業登録票", and "旅行業約款・条件書・旅行業取扱い料金".

その5

- 参加者それぞれについてフォームに記入してください。
- 参加区分は、ご自身の属性に合わせて適切なものを選択してください。
- 一般（学生以外）の方は発表の有無による参加区分の区別はありません。
- 学生の方で、発表があるかたは学生（発表あり）を選択してください。
 - 学生（発表あり）を選択した場合、後述する confmanex の ID を必ず入力してください。
- 主催、協賛研究会の会員の場合は会員を選択し、必ず会員番号を入力してください。
- 取消という参加区分は選択しないでください。

| | |
|---|-------------------------------|
| ※参加登録区分をご選択下さい | |
| <input checked="" type="radio"/> 一般・学生（発表なし）・会員 お申込日が2024/10/17 10:00:00～ お申込日が2024/11/12 00:00:00～ | ¥70,000 ¥80,000 |
| <input type="radio"/> 一般・学生（発表なし）・非会員 お申込日が2024/10/17 10:00:00～ お申込日が2024/11/12 00:00:00～ | ¥75,000 ¥85,000 |
| <input type="radio"/> 学生（発表あり）・会員 お申込日が2024/10/17 10:00:00～ お申込日が2024/11/12 00:00:00～ | ¥50,000 ¥60,000 |
| <input type="radio"/> 学生（発表あり）・非会員 お申込日が2024/10/17 10:00:00～ お申込日が2024/11/12 00:00:00～ | ¥55,000 ¥65,000 |
| <input type="radio"/> 取消 | |
| 会員情報 | |
| 下記いずれか1つをご選択ください* | 情報処理学会ヒューマンコンピュータインタラクション研! ↓ |
| 学会会員番号 | |
| 会員の方は必ずご入力ください | 201202713 |

- WISS2024 は1名1室での宿泊を基本としています。
 - 【基本】シングルユースを希望するを選択してください。
- 同研究室の学生など同室利用（ツインユース）がある場合はツイン2名1室を希望するを選択してください。
 - ツインユースの場合、同室を希望する参加者それぞれの参加登録に同室者氏名を記入してください。
 - 2名を1単位とします（3名利用は不可）。
 - 運営側でのマッチングはしません（シングルユースとしてください）

| 12/11(水)から2連泊 苗場プリンスホテル4食付き 1名1室 | |
|----------------------------------|--|
| 客室について | <input checked="" type="radio"/> 【基本】シングルユース希望する ￥10,000 在庫 100 |
| | <input type="radio"/> ツイン2名1室を希望する 在庫 100 |
| 2名1室をご希望の場合は同室者氏名をご入力ください | <input type="text"/> |

- WISS2024 では越後湯沢駅とホテル間で無料送迎バスを運行する予定です。
- 無料送迎バスの利用有無を回答してください。
- この回答はアンケートであり、バスの予約確定ではありません。

| 【往路】 無料送迎バスについて | |
|-----------------------------------|---|
| 12/11行き(越後湯沢から会場)の無料送迎バスの利用について * | <input checked="" type="radio"/> 行きのバス（11：45ごろ越後湯沢駅出発・開会に間に合う）を利用する |
| | <input type="radio"/> 行きのバス（13：10ごろ越後湯沢駅出発・開会に間に合わない）を利用する |
| | <input type="radio"/> 行きのバスを利用しない |
| 【復路】 無料送迎バスについて | |
| 12/13会場から越後湯沢駅の無料送迎バスの利用について * | <input type="radio"/> 帰りのバスを利用する(出発時間はWISS2024終了後順次) |
| | <input checked="" type="radio"/> 帰りのバスを利用する（WISS実行委員業務終わり次第） |
| | <input type="radio"/> 帰りのバスを利用しない |

- 登壇発表・国際学会招待発表・デモ発表・WISS Challenge 等で発表される場合は、投稿システム [Confmanex](#) ログイン後に投稿一覧にある ID 番号 (PaperID) を数字で入力してください (採録通知メールにも記載されています)。
- この ID を用いて 投稿論文に対する参加登録の有無を確認するので慎重に入力してください。 <https://confmanex.wiss.org/>

PaperID : 999

登壇発表

- WISS2024 から参加登録システム上から領収書を発行できます。システム上から発行できる領収書は会議参加費と宿泊費に分かれていません。
- WISS2023 以前と同様に会議参加費と宿泊費を分け、2 通の領収書を希望する場合はこの欄に領収書の宛名を記入してください。
- この欄に領収書の宛名を記入した場合、「会議参加システムから発行される領収書は無効となること」、および、「領収書が同時履行されないこと」に同意したものと見做します (民法 486 条に対する特約)。

会議参加費と宿泊費を分けた領収書を希望する場合は以下に領収書の宛名を記入してください

| | |
|--------|--|
| 領収書 宛名 | <input style="width: 90%; border: 1px solid gray;" type="text" value="立命館大学"/> |
|--------|--|

会議当日に領収書をお渡しします。この欄に宛名を記入した場合、本システム (JTB) から発行される領収書は無効となります。

- 全ての入力を終えたら**次へ**を押すと内容の確認に進みます。
- 支払い手続きへのボタンを押すとこのまま支払い手続きができます。
- マイページへのボタンを押すと、マイページにて内容を再度確認することや申込みの変更、取り消しができます。支払い手続きも後から行うことができます。



松村 耕平 様のページ

マイページへ

ログアウト

よくある質問・お問い合わせ

個人情報登録 / 参加登録

支払手続き

1. 個人情報登録
2. 内容確認
3. 参加者選択
4. 入力
5. 確認
6. 完了

参加登録

登録を受けました。

支払手続きへ

申込内容の確認は「マイページへ」ボタンから

マイページへ

※ブラウザの戻るボタンは使用しないでください。

2. マイページ

マイページは[トップページ](#)からログイン ID とパスワードを入力するとアクセスできます。

マイページでは以下のことができます。

- 申込み状況の確認。
- 個人情報（氏名や住所、パスワードなど）の変更、同時参加者の追加
- 申し込みの確認、変更、取消
- 支払い手続き
- 請求書や領収書の発行

AMARYS+ WISS2024 第32回インタラクティブシステムとソフトウェアに関するワークショップ

松村 耕平 様のページ お問い合わせ番号:(000001-0) ログアウト よくある質問・お問い合わせ

お知らせ(News&Topic)
[メンテナンスによるAMARYSシステムの一時的停止について\(10/23...](#) (2024/10/09)
[AMARYSの偽サイトにご注意ください!](#) (2024/02/27)

マイメニュー 画面を印刷
WEB 請求書 領収証発行

個人情報の追加および変更
支払状況の確認 (支払手続き)
現在の支払い状況: **未入金あり**

操作 (確認) 方法を表示する

現在の申込状況

参加登録 募集要項

現在の申込み件数は1件です。

| 申込内容 | 受付日 | 金額 |
|---|------------|----------|
| 松村 耕平 様(申込者) 申込種別: 一般・学生 (発表なし) ・会員 下記いずれか1つをご選択ください: 情報処理学会ヒューマンコンピュータインタラクション研究会 客室について: 【基本】シングルユース希望する 12/11行き(越後湯沢から会場)の無料送迎バスの利用について: 行きのバス (11:45ごろ越後湯沢駅出発・開会に間に合う) を利用する 12/13会場から越後湯沢駅の無料送迎バスの利用について: 帰りのバスを利用する (WISS実行委員業務終わり次第) 学生 花子 様(松村 耕平 様:同時登録者) 申込種別: 学生 (発表あり) ・非会員 下記いずれか1つをご選択ください: 会員ではない 客室について: ツイン2名1室を希望する 12/11行き(越後湯沢から会場)の無料送迎バスの利用について: 行きのバス (11:45ごろ越後湯沢駅出発・開会に間に合う) を利用する 12/13会場から越後湯沢駅の無料送迎バスの利用について: 帰りのバスを利用する(出発時間はWISS2024終了後順次) | 2024/10/18 | ¥135,000 |

内容確認 変更 取消

3. 申込みの変更・取り消し

- 申込み内容を変更したい場合はマイページの現在の申込み情報の項目から、**変更**ボタンを押してください。
- 申込みを取り消したい場合は、**取消**ボタンを押してください。

The screenshot shows a web interface for managing applications. At the top, there is a header with '参加登録' on the left and '募集要項' on the right. Below the header, a message states '現在の申込み件数は1件です。' (The current number of applications is 1).

| 申込内容 | 受付日 | 金額 |
|--|------------|----------|
| <p>松村 耕平 様(申込者)</p> <p>申込種別: 一般・学生(発表なし)・会員</p> <p>下記いずれか1つをご選択ください: 情報処理学会ヒューマンコンピュータインタラクション研究会</p> <p>客室について: 【基本】シングルユース希望する</p> <p>12/11行き(越後湯沢から会場)の無料送迎バスの利用について: 行きのバス(11:45ごろ越後湯沢駅出発・開会に間に合う)を利用する</p> <p>12/13会場から越後湯沢駅の無料送迎バスの利用について: 帰りのバスを利用する (WISS実行委員業務終わり次第)</p> <p>学生 花子 様(松村 耕平 様:同時登録者)</p> <p>申込種別: 学生(発表あり)・非会員</p> <p>下記いずれか1つをご選択ください: 会員ではない</p> <p>客室について: ツイン2名1室を希望する</p> <p>12/11行き(越後湯沢から会場)の無料送迎バスの利用について: 行きのバス(11:45ごろ越後湯沢駅出発・開会に間に合う)を利用する</p> <p>12/13会場から越後湯沢駅の無料送迎バスの利用について: 帰りのバスを利用する(出発時間はWISS2024終了後順次)</p> | 2024/10/18 | ¥135,000 |

At the bottom of the application card, there are three buttons: '内容確認' (Content Confirmation), '変更' (Change), and '取消' (Cancel). The '変更' and '取消' buttons are highlighted with a red rectangular box.

4. 同時参加者の追加

- マイページ中、**個人情報の追加および変更**ボタンを押すと同時に参加登録を行う参加者の登録ができます。



- 個人情報の追加および変更ページ下部にある**同時参加者の追加**を押してください。



- 以下の要領で必要な同時参加者の情報を入力して「次へ」を押してください

AMARYS+ WISS2024 第32回インタラクティブシステムとソフトウェアに関するワークショップ

*は必須項目です。

個人基本情報

氏名 学生 いち
入力例：山田 太郎、 ADAM SMITH

氏名(フリガナ)* ガクセイ イチ
入力例：ヤマダ タロウ、 アダム スミス

性別* 男性

生年月日

連絡先

日中連絡のつく電話番号* 080-4051-0080

次へ

- 同時参加者の情報に誤りがないか確認して「更新」を押してください

ログインID再利用

このログインIDを、本システムの他のイベントで再利用する事を希望します。

同時参加者情報 修正 削除

個人基本情報

氏名 学生 いち

氏名(フリガナ) ガクセイ イチ

性別 男性

生年月日

連絡先

日中連絡のつく電話番号 080-4051-0080

同時参加者の追加

更新

5. 参加登録の追加

- 同時参加者を追加した場合には追加の参加登録が必要です。
- マイページ下部に追加で申し込む場合はこちらボタンがあるので押します。

操作 (確認) 方法を表示する

現在の申込状況

参加登録 募集!

現在の申込み件数は1件です。

| 申込内容 | 受付日 | 金額 |
|---|------------|---------|
| 松村 耕平 様(申込者) 申込種別: 参加費: 一般・学生 (発表なし) ・会員 下記いずれか1つをご選択ください: 情報処理学会ヒューマンコンピュータインタラクション研究会 客室利用追加料金: 【基本】 シングルコース希望する 12/11行き(離後湯沢から会場)の無料送迎バスの利用について: 行きのバスを利用しない 12/13会場から離後湯沢駅の無料送迎バスの利用について: 帰りのバスを利用する (WISS実行委員業務終わり次第) | 2024/10/22 | ¥80,000 |

内容確認 変更 取消

請求額 ¥80.0
決済 未入金決済あり

追加で申し込む場合はこちら 予約を一括で購入する 予約を一括で取り消す

予約全体を一括で購入する 予約全体を一括で取り消す

- 追加で参加登録をしたい者を選び (氏名横のチェックボックスを選択)、次へを押すと参加登録ができます。
- このあとの手続きは参加登録の方法その5以降と同様です。

AMARYS+ WISS2024 第32回インタラクティブシステムとソフトウェアに関するワークショップ

松村 耕平 様のページ マイページへ ログアウト よくある質問・お問い合わせ

1. 参加者選択 2. 入力 3. 確認 4. 支払 5. 完了

備考

参加登録 ?

■お申込者を指定してください。
■以下のリスト以外のお申込者のご登録には、"参加者追加登録"より追加後、お申し込み手続きにお進みください。
参加者追加登録 する。

| 氏名 | 同伴者一覧 |
|---|-------|
| <input checked="" type="checkbox"/> 学生 いち 様 (同時参加者) | - |


次へ 戻る

v14.11

取扱会社・支店及びお客様相談窓口 旅行業登録票 旅行業約款・条件書・旅行業取扱い料金

6. 参加費の支払い



- マイページにある  ボタンを押すと支払い手続きができます。
- 支払い期限は2024年11月19日です。
- 支払い方法は以下の通りです。
 - クレジットカード
 - コンビニエンスストア払い（支払い手数料440円）
 - 銀行振り込み（振込手数料送金者負担）

| 項目 | 金額 |
|--------|----------|
| 申込額合計 | ¥135,000 |
| 入金済額合計 | ¥0 |
| 未入金額 | ¥135,000 |

請求内容確認

支払いになる項目（金額）を指定してください。

参加登録

詳細を見る

| | |
|------------------|-----------------|
| 支払予定額 (支払方法選択済み) | ¥0 |
| 請求額 | ¥135,000 |
| 請求額 | ¥135,000 |

> 【支払方法について】

申込内容を確認しました

支払方法を選択してください

オンライン決済

クレジットカード クレジットカード

●利用いただけるクレジットカードは次の画面でご確認いただけます。

コンビニ、金融機関等での支払い

コンビニエンスストア コンビニエンスストア

●近くのコンビニで支払いいただけます。支払期限は支払方法選択日から最大で3日以内となります。
●毎月第3日曜日の0:00~6:00はメンテナンスのため支払受付番号の取得ができません。
上記の時間帯でのコンビニ支払のお手続きはお控えください。

銀行振込 銀行口座への振込

●指定金融機関の口座に振込みいただけます。

マイページへ

7. 請求書、領収書の発行

- 請求書（領収書も同様の形式です）のサンプルが付録にありますので、形式を確認してください。 この形式では満足しない場合は領収書を分けて発行することができます。
- システム上から請求書や領収書が発行できます。

- マイページ上方にあるマイメニューから  ボタンを押してください。



- 領収書や請求書の宛名は登録時の氏名がデフォルトです。所属先などに変更して発行することができます。



AMARYS+ WISS2024 第32回インタラクティブシステムとソフトウェアに関するワークショップ

松村 耕平 様のページ

マイページへ

ログアウト

よくある質問・お問い合わせ

見積書・請求書・領収証の発行

何を出力しますか？

- 請求書
- 領収証

| 選択 | 申込種別 | 発行元 |
|-------------------------------------|------|--------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 参加登録 | 株式会社JTB 川崎支店 |

誰のお申込を出力しますか？

※宿泊（ホテル等）を選択した場合、または一部入金がある場合、個人別の出力はできず「全員」のみの出力になります。

- 全員
- 松村 耕平 様（代表者）
- 学生 花子 様（松村 耕平 様 同時参加者）

宛名を指定して下さい。（初期値は代表者の個人情報となります。）

立命館大学 御中

発行

戻る

8. その他

- 宿泊費の内訳は[参加募集ページの情報を参照](#)してください。
- 家族同伴参加は当日ホテル受付にて対応します。詳しくは WISS2024 レジストレーション事務局 2024reg@wiss.org にお問合せください。
- 不明点があれば WISS2024 レジストレーション事務局 2024reg@wiss.org にお問合せください。

9. 付録（システムから発行される請求書・領収書のサンプル）

| | | |
|---|---------------|-----------|
| 請求書発行日: <input type="text"/> | | |
| 1 / 2 | | |
| 株式会社JTB 川崎支店 〒210-0007 神奈川県川崎市川崎区駅前本町10-5 クリ 工川崎7F TEL: 044-211-1153/FAX: 044-211-9765 email: wiss@jtb.com 支店長: 坂本 敏明 担当者: 栗栖 淳 請求書番号: <input type="text"/> 登録番号: T8010701012863 | | |
| 請 求 書 | | |
| <input type="text"/> 御中 | | |
| 下記のとおり請求申し上げます。 | | |
| 請求額合計 | ¥ 80,000 (税込) | |
| イベント名 WISS2024 第32回インタラクティブシステムとソフトウェアに関するワークショップ | | |
| イベント会期 2024/12/11 ~ 2024/12/13 | | |
| 請求額合計 (税込) | ¥ 80,000 | 内消費税/税区分 |
| (10%対象) | ¥ 80,000 | ¥ 7,272 - |
| (8%対象) | ¥ 0 | ¥ 7,272 - |
| (対象外) | ¥ 0 | ¥ 0 ※1 |
| | | ¥ 0 ※2 |
| 入金額 | ¥ 0 | |
| 請求残額 | ¥ 80,000 | |
| ※1 軽減税率適用 ※2 消費税対象外商品 | | |
| 請求書備考 | | |
| <input type="text"/> | | |
| お支払期限 2024/11/19 | | |
| 口座情報 | | |
| 銀行名 みずほ銀行 | | |
| 支店名 十二号支店 | | |
| 口座種別 普通 | | |
| 口座番号 1293460 | | |
| 口座名義 株式会社 JTB | | |
| 明細は次頁以降をご参照ください。 | | |
| 財認第2023-022 | | |

